

رمز الذمودج: 01, 003 - 01



المملكة العربية السعودية

اعلان صادر عن الهيئة المستقلة للانتخاب

تعلن الهيئة المستقلة للانتخاب عن حاجتها لتعبئة الوظائف الشاغرة التالية و ذلك ضمن الشروط و المواصفات المبينة ازاء كل وظيفة

1.	المسمى الوظيفي :	مدرب / معد برامج تدريبية
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	تكنولوجيا التعليم او علم حاسوب او علوم ادارية .
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. تحديد الاحتياجات التدريبية. 2. اعداد الخطط والبرامج التدريبية. 3. تحديد الموازنة التقديرية للبرامج التدريبية. 4. تصميم وتنفيذ البرامج والحقائب التدريبية والمواد التدريبية. 5. إعداد مدربي المدربين وتعزيز قدرات الموارد البشرية العاملة مع الهيئة. 6. تصميم وتنفيذ الأدوات المستخدمة في التدريب من ادلة تدريبية وافلام ووسائل التدريب التفاعلي ... الخ 7. وضع الشروط والمواصفات المعيارية للبرامج التدريبية والجهات المنفذه لها. 8. تدريب وتقييم المدربين ومدربي المدربين والعمل على بناء سجل وطني للمدربين. 9. تقييم الخطط والبرامج التدريبية المنفذة فنيا وماليا ومقارنتها بالأهداف والمواصفات وقياس أثرها على تعزيز قدرات الفئات المستهدفه 10. أعداد التقارير التفصيلية حول العمليات التدريبية
	الخبرات العملية :	6 سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة.



المملكة العربية السعودية

الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	- دورات متخصصة في تنمية وتطوير الموارد البشرية والتعليم الالكتروني واعداد وتصميم وتنفيذ البرامج والحقائب والادوات التدريبية. - دورات متخصصة في تدريب مدربين.
الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	- التعليم والتدريب الالكتروني. - المعرفة باساليب وادوات التدريب عن بعد. - تصميم البرامج والحقائب التدريبية وتقييمها . - تصميم وتنفيذ وتقييم الورش والبرامج التدريبية . - استخدام تقنيات التدريب الحديثة. - تقييم الاثر التدريبي. - كتابة اجراءات العمل. - ادارة المشاريع. - اعداد التقارير
شروط خاصه بالوظيفة :	- يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.
2. المسمى الوظيفي :	مبرمج
نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل.
المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
التخصص :	علم الحاسوب او البرمجة.
الجنس :	دمج
عدد الوظائف :	2
المنطقة الجغرافية :	المملكة



المملكة العربية السعودية

<p>1. يعد ويطور الشاشات والتقارير الخاصة بأنظمة وقواعد البيانات المطلوب استحداثها بالتنسيق مع محلل النظم .</p> <p>2. يحضر البيانات التجريبية اللازمة لفحص البرامج، والمشاركة مع محلل النظم في عملية فحصها باستخدام اختبارات صلاحيات التشغيل.</p> <p>3. تعديل البرامج العاملة.</p> <p>4. يقدم الاستشارات والدعم الفني المباشر للأنظمة العاملة واتخاذ الإجراءات التصويبية لمعالجة الخلل والمشاكل الطارئة،</p> <p>5. يوثق خرائط سير عمل البرامج والتقارير وخطوات حل المشاكل، والإجراءات التي تمت لتعديل وتحديث البرامج والشاشات</p> <p>6. . ينفذ وسائل الرقابة على المدخلات والمخرجات والعمل على تحسينها.</p> <p>7. يعد نسخ من البرامج التي يتم التعديل عليها قبل إجراء التعديل.</p> <p>8. يعمل في لجان تقييم ودراسة العروض الفنية المتقدمة لتنفيذ مشاريع بناء أنظمة المعلومات والبرمجيات وقواعد البيانات بالهيئة، إضافة للمشاركة في اللجان الفنية المعنية بفحص واستلام تلك الأنظمة.</p> <p>9. يدرّب مستخدمي أنظمة المعلومات على تطبيقات البرامج والأدلة الفنية المختلفة وتقديم المشورة الفنية لهم.</p> <p>10. يعد الأدلة الفنية والتشغيلية بما فيها دليل المستخدمين بالتعاون مع محلل النظم.</p> <p>11. يعد التقارير العمل الفنية ذات العلاقة بطبيعة العمل واستخراجها.</p>	<p>المهام ومسؤوليات الوظيفة:</p>
<p>6 سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة.</p>	<p>الخبرات العملية :</p>
<p>دورات تدريبية متخصصة في مجالات البرمجة</p>	<p>الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :</p>
<p>- المعرفة التامة بلغات البرمجة مثل (PI,SQL,ASP.net core PI,Oracle ,SQL)</p> <p>- معرفة التامة بلغات البرمجة المتعلقة بقواعد البيانات (Oracle/ SQL server)</p> <p>- امن وحوكمة البيانات.</p> <p>- تصميم قواعد البيانات.</p> <p>- المعرفة بالانظمة والحلول التكنولوجية.</p>	<p>الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :</p>



المملكة العربية السعودية

		<ul style="list-style-type: none">- تصميم تطوير التطبيقات والبرمجيات.- تطوير التطبيقات (الويب ، الهاتف)- تصميم وادارة الموقع الاللكتروني.- تحسين تجارب المستخدم.- فهم دورات حياة تطوير البرمجيات (SDLC)- اختبار وتصحيح الأخطاء وتحسين الأداء- استخدام بيئات التطوير وأدوات التحكم بالإصدارات (Git)- المعرفة التامة بالبرمجيات المتعلقة بقواعد البيانات مثل (Toad) والبرمجيات التطبيقية الأخرى.- المعرفة بأساليب إدارة وتنظيم مشاريع أنظمة المعلومات.- التفكير المنطقي والتحليلي والاستنتاج- التنبؤ بالمشاكل الفنية ومعالجتها- التنسيق والمتابعة واعداد المواد التدريبية والتقارير الاجرائية.
	شروط خاصه بالوظيفة :	- ان يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.
3.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي نظم تشغيل
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	هندسة حاسوب او هندسة شبكات او هندسة اتصالات
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافيه :	المملكة



المركز الوطني للأمن الإلكتروني

المهام ومسؤوليات الوظيفة:	
	<ol style="list-style-type: none">1. جمع المعلومات وتحليلها وإعداد الدراسات اللازمة لتحديد الاحتياجات من أجهزة الحاسوب وتوابعها ، والبرمجيات الجاهزة بما فيها البرمجيات اللازمة لعمليات الصيانة الدورية للأجهزة وتوفير الحماية.2. إعداد الدراسات اللازمة لقياس فاعلية أجهزة الحاسوب والخوادم المستخدمة بالهيئة ونظم تشغيلها الحالية، ووضع الاقتراحات حول كيفية تطويرها وتحسينها وزيادة كفاءتها وفعاليتها .3. إعداد المواصفات الفنية الخاصة بأجهزة الحاسوب المستخدمة وتوابعها والبرمجيات المطلوبة بالاشتراك مع الجهات المعنية داخلياً وخارجياً، وبالتعاون مع رئيس القسم وتحت إشرافه، إضافة للمشاركة في لجان تقييم ودراسة العروض الفنية المتقدمة لتوريد تلك الأجهزة والبرمجيات.4. تنفيذ الأعمال المتعلقة بشراء رخص البرمجيات المناسبة لعمل الهيئة، والعمل على تجديد اشتراكها حسب الأصول وبالتنسيق مع الجهات المختصة.5. تدريب الموظفين على استخدام تطبيقات البرامج المحوسبة .6. الاحتفاظ بالنسخ الأصلية من الأنظمة والبرمجيات المتوفرة بطريقة تضمن عدم تعرضها للتلف وتسهيل الرجوع إليها عند الطلب و تنفيذ عمليات النسخ الاحتياطي.7. توثيق جميع الأنظمة والتفاصيل الفنية المتعلقة بها و الجهات التي لها علاقة بتشغيل وإدارة و اصلاح هذه الأنظمة و تحديث هذه الوثائق بشكل فوري بعد أي تعديل.8. تفعيل وحجب صلاحيات الاستخدام على أجهزة تكنولوجيا المعلومات، بشكل يتناسب مع درجة الصلاحيات المتاحة لمستخدم تلك الأجهزة والبرمجيات والأنظمة المعمول بها .9. اجراء الدراسة اللازمة لقياس فعالية الاجهزة والخوادم العاملة واقتراح التحسينات اللازمة بما يخدم حاجات الهيئة.10. اعداد خطط الطوارئ والنسخ الاحتياطية لغايات عمليات حماية واسترجاع البيانات عند الحاجة.11. مراقبة غرف الخوادم وضمان ادامة العمل بها من خلال المتابعة الدورية المستمرة وحسب الخطط المعدة لتفقد الأنظمة العاملة بمختلف أنواعها.12. متابعة أعمال توريد وتركيب أجهزة الحواسيب من قبل الموردين المعتمدين للتأكد من تطابقها للمواصفات المطلوبة.



المركز السعودي للأمن السيبراني والبرمجة

<p>13. المشاركة في إعداد المواصفات الفنية الخاصة بتوفير خادم جديد أو تعديل وتطوير الخوادم العاملة ومستلزمات ومعدات غرفة الخادم و حفظ الوثائق والملفات والسجلات المتعلقة بعمله ، و إدخال وإدماج التكنولوجيا الجديدة في مركز البيانات.</p> <p>14. الرد على الاستفسارات الفنية و التي تتعدى معرفة فريق الدعم الفني.</p> <p>15. تنفيذ عمليات التفتدق والتدقيق الروتيني للنظم والبرمجيات.</p> <p>16. المحافظة على سرية البيانات والمعلومات والأنظمة وحمايتها من الاختراق واخذ التدابير اللازمة لذلك.</p>		
<p>- 6 سنوات كحد ادنى في مجالات الوظيفة المختلفة وبالاخص</p> <p>- إدارة أنظمة التشغيل والخوادم وملحقاتها.</p> <p>- تشغيل مراكز الحاسوب الرئيسية وانظمة التشغيل عليها.</p> <p>- الشبكات الداخلية و وحدات التخزين المركزية.</p> <p>- تحديد المواصفات الفنية لاجهزة الخوادم المستخدمة وتوابعها ووحدات التخزين المركزية وانظمة النسخ الاحتياطي.</p> <p>(MCSE ,CCNA MCITP VSphere, ESXI, Hyper-V, Microsoft servers , Linux , A+ , Storage)</p>	<p>الخبرات العملية :</p>	
<p>- حاصل على شهادات المهنية في المجالات التالية : (MCSE ,CCNA MCITP VSphere, ESXI, Hyper-V, Microsoft servers , Linux , A+ , Storage)</p> <p>دورات تدريبية متخصصة في مجال انظمة التشغيل والخوادم والشبكات ووحدات التخزين. -</p>	<p>الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :</p>	
<p>- المعرفة بأنظمة التشغيل المختلفة (Linux , Ubuntu , Microsoft)</p> <p>- المعرفة التامة بالبرمجيات المختلفة وانظمة الحماية (Oracle , SQL , Firewall , Antivirus , WAF , Monitoring Systems , Load balancer , IPS ,</p> <p>- معرفة بإدارة أنظمة المعلومات</p>	<p>الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :</p>	



المملكة العربية السعودية

		<p>- أنظمة الشبكات واليات الربط الالكتروني - مواصفات أجهزة الحواسيب المستخدمة من قبل الموظفين وتوابعها - التحليل والاستنتاج والتفكير المنطقي. - المتابعة والتنسيق. -القدرة على التنبؤ بالمشكلات ومعالجتها -إعداد التقارير التقنية والشروط المرجعية والمواصفات الفنية - إعداد العروض التوضيحية وإيصال وتوضيح الأفكار بطريقة سلسلة ومفهومة. -إتقان اللغة الانجليزية كتابة ومحادثة.</p>
	شروط خاصه بالوظيفة :	<p>- عضوية نقابة المهندسين سارية المفعول. - ان يكون المتقدم من مواليد 1980/1/1 فما بعد.</p>
4.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي تطوير مؤسسي
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	الهندسة الصناعية.
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	<p>1. تحليل البيئة الداخلية والخارجية لغايات تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات 2. يشارك في وضع واعداد مسودة الخطة الإستراتيجية والاستراتيجيات ذات العلاقة . 3. يتابع أعمال إعداد وتنفيذ الخطط التنفيذية على مستوى الوحدات الإدارية حسب مؤشرات قياس الاداء . 4. يتابع وضع وتحديث خطة العمل التنفيذية النهائية على مستوى الوحدات والمديريات .</p>



المركز كذا الأركان سببها الهاشمي

<p>5. يراجع الهيكل التنظيمي الحالي والهيكل التنظيمية الفرعية</p> <p>6. يراجع وصف المهام الرئيسية للوحدات الإدارية</p> <p>7. اقتراح الاجراءات التحسينية والتطويرية الخاصة ببيئة العمل.</p> <p>8. يقدم المقترحات والتوصيات المتعلقة بتطوير الأداء المؤسسي .</p> <p>9. اعداد ومراجعة الدراسات والمشاريع المتعلقة بتطوير الأداء المؤسسي .</p> <p>10. يطور مصفوفة الصلاحيات وخريطة العلاقات الوظيفية .</p> <p>11. يشارك في إعداد وتطوير آليات وخطط الإحلال والتعاقب الوظيفي .</p> <p>14. يعد ويراجع ويحدث إجراءات العمل القياسية بشكل دوري لضمان تناسبها مع الإجراءات الفعلية</p> <p>15. يرمز ويضبط إصدار الوثائق الرئيسية الجديدة و/أو المعدلة الخاضعة للضبط والاعتماد،</p> <p>17. يشارك في وضع الشروط المرجعية والمواصفات المعيارية .</p> <p>18. يشارك في اعداد ومراجعة خطة ادارة المخاطر واقتراح الاجراءات التصحيحية.</p> <p>19. يشارك في عمليات التدقيق على اجراءات العمل.</p>		
<p>6 سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة.</p>	<p>الخبرات العملية :</p>	
<p>دورات تدريبية في مجال عمل الوظيفة بالجودة والتطوير المؤسسي والتخطيط الاستراتيجي وادارة التغيير وتحليل الاداء.</p>	<p>الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :</p>	
<p>- التخطيط الاستراتيجي .</p> <p>- التخطيط التشغيلي.</p> <p>- تحليل ومؤشرات الاداء</p> <p>- ادارة الاداء المؤسسي.</p> <p>- التصميم التنظيمي .</p> <p>- ادارة المشاريع .</p>	<p>الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :</p>	



المملكة العربية السعودية

		<ul style="list-style-type: none">- ادارة المخاطر.- اعداد الدراسات والابحاث.- ادارة الجودة الشاملة .- ادارة المعرفة.- اعداد المواصفات المعيارية.- بناء الشراكات .- التنسيق والمتابعة- تطوير الخدمات والعمليات.- اعداد التقارير.
	شروط خاصه بالوظيفة :	- عضوية نقابة المهندسين سارية المفعول شعبة الهندسة الميكانيكية قسم الهندسة الصناعية فرع الاقتصادية والاداري - ان يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.
5.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي تخطيط واجراءات عمليات انتخابية
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	الهندسة الصناعية .
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. يجمع ويحلل البيانات اللازمة لوضع الخطط التنفيذية والتشغيلية المتعلقة بمراحل العملية الانتخابية . 2. يشارك في تحديد المعايير المعتمدة لاحتساب الموارد المطلوبة للعملية الانتخابية لغايات وضع خطة الاحتياجات للعملية الانتخابية. 3. يضع الشروط والمواصفات المعيارية المطلوبة لمواد ولوجستيات العملية الانتخابية.



المركز الكوادرية العامة للتدريب

4. تقييم العمل ورصد نقاط القوة والضعف واقتراح الإجراءات التصحيحية المقترحة التحسينية اللازمة لمعالجة حالات عدم المطابقة. 5. اعداد ووضع الإجراءات والادلة الاجرائية المتعلقة بالعمليات الانتخابية والأدلة الارشادية. 6. يضع برامج وخطط العمل المعنية بطباعة اوراق الاقتراع والمحاضر وتوزيع اللوازم واللوجستيات و المواد الحساسة . 7. يشترك في وضع ومراجعة التقويم الانتخابي بما يتوافق مع المدد القانونية. 8. يضع الشروط ومواصفات المعيارية اللازمة للعمل. 9. المشاركة في عمليات التقييم والكشف الحسي لمراكز الاقتراع والفرز.		
6 سنوات كحد ادنى في مجال التخطيط واعداد الاجراءات على الاقل.	الخبرات العملية :	
- تدريب متخصصة في مجال التخطيط وكتابة الاجراءات واعداد التقارير والخطط التشغيلية وتصميم برامج العمل ووضع المعايير.	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	
- الانظمة والتشريعات النازمة للعملية الانتخابية. - المعايير المعتمدة بالادارات الانتخابية والممارسات الفضلى. - اجراءات الكشف الحسي. - كتابة وادارة وتحسين الاجراءات . - اعداد نماذج وادلة العمل . - اعداد التقارير الدورية وتقارير سير العمل. - اعداد معايير التقييم. - جمع وتحليل البيانات - استخدام الحاسوب وتطبيقاته في مجال العمل. - التنسيق والمتابعة والتفكير الإبداعي ونقل المعرفة وتقديم الحلول المبتكرة - تشخيص المشكلات ومعالجتها. - الحلول المبتكرة.	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	



المملكة العربية السعودية

- سرية وامن الوثائق والمعلومات.	
- عضوية نقابة المهندسين سارية المفعول شعبة الهندسة الميكانيكية قسم الهندسة الصناعية فرع الاقتصادية والادارية. - ان يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.	شروط خاصه بالوظيفة :
اختصاصي شبكات	6. المسمى الوظيفي :
عقد محدد المدة بدوام كامل	نوع التعيين جزئي/ كامل :
البكالوريوس كحد أدنى	المؤهل العلمي :
هندسة الحاسوب أو هندسة الشبكات أوهندسة الاتصالات .	التخصص :
دمج	الجنس :
1	عدد الوظائف :
المملكة	المنطقة الجغرافيه :
1. جمع المعلومات وتحليلها وإعداد مسودات الدراسات اللازمة لتحديد الاحتياجات الفنية من أنظمة شبكات المعلومات وأنظمة الحماية ورفعها لرئيس القسم. 2. تنفيذ الأعمال اللازمة لتطوير الشبكات العاملة لضمان فعاليتها وتبنيها لاحتياجات البنية التحتية والتطبيقات الالكترونية في الهيئة وعمل الصيانة والتعديلات المطلوبة واجراء المراقبة اليومية اللازمة للتحسين والتطوير. 3. اعداد وتصميم المخططات اللازمة لشبكات أنظمة المعلومات في الهيئة. 4. اعداد المواصفات الفنية الخاصة بالشبكات المعلوماتية ومعداتنا واللازمة لتشغيل وإدامة عمل أنظمة المعلومات بكفاءة وفاعلية، وذلك بالتنسيق مع الجهات المعنية داخلياً وخارجياً والتعاون مع رئيس القسم وتحت إشرافه. 5. تشغيل وتفعيل نظام مراقبة أداء الشبكات المعلوماتية الخاصة بعمل الهيئة والعمليات الانتخابية، للتأكد من سلامتها. 6. يفعل ويشغل نظام أمان للشبكة المعلوماتية وشبكات الربط الالكتروني، والتأكد من فاعليتها للحد من عمليات القرصنة والحفاظ على	المهام ومسؤوليات الوظيفة:



المركز السعودي للأمن الإلكتروني

<p>سرية المعلومات والبيانات المخزنة.</p> <p>7. اعداد النسخ الاحتياطية لخطط الطوارئ اللازمة لاسترجاع المعلومات لمعدات الشبكة واجراء الفحص بشكل دوري.</p> <p>8. تطبيق نظام حماية الشبكات المعلوماتية الخاصة بالربط الالكتروني وعمل الهيئة، والمحافظة على سلامتها من الفيروسات أو الضرر أو الأعطال المختلفة، والإشراف على معالجتها ومتابعة تحديثها.</p> <p>9. متابعة تنفيذ أعمال الشبكات والربط الالكتروني الخاصة بالعملية الانتخابية وتركيب الأجهزة الخاصة بها المنفذة داخلياً أو من خلال موردين خارجين، وفحص واستلام تلك الأعمال للتأكد من تطابقها للمواصفات المطلوبة.</p> <p>10. رصد المشاكل على الشبكات المعلوماتية وشبكات الربط الالكتروني وملحقاتها وتقديم الحلول لمشاكل المستخدمين الناتجة عن أعطال الشبكة، وتوثيق خطوات إدارة تلك الشبكات.</p> <p>11. تحديد الاحتياجات من أعمال الصيانة الوقائية لكل من الشبكات المعلوماتية الخاصة بالهيئة وبالربط الالكتروني وملحقاتها.</p> <p>12. العمل على تعديل واعداد اعدادات اجهزة الشبكة والربط الالكتروني من موزعات ومحولات شبكة وجدار ناري وفلتر واي اجهزة تعمل على شبكات الهيئة.</p> <p>13. عمل التوثيق اللازم لمعدات الشبكة والربط الالكتروني وتحديثها باستمرار وحسب الحاجة.</p> <p>14. تقدير الكلف المالية لإنشاء أو تحديث شبكات أنظمة المعلومات والربط الالكتروني المختلفة.</p> <p>15. تطوير برنامج والليات الربط الالكتروني بالتعاون مع الشركاء والجهات المنقذة.</p> <p>16. تنفيذ سياسات امن الشبكات وفق المعايير والسياسات المعتمدة لدى الجهات الحكومية المختصة.</p> <p>17. وضع المعايير القياسية للشبكات وفق أفضل الممارسات العالمية في مجال تقنية المعلومات، ومطابقتها لمواصفات الاجهزة الحاضنة لها في طلبات الشراء والعقود.</p> <p>18. ادامة عمل البنية التحتية للهيئة وتفعيل شبكات الاتصال السلكية واللاسلكية وضمان عملها وفق أفضل الممارسات والمعايير الدولية.</p>		
6 سنوات كحد ادنى في مجال عمل الوظيفة.	الخبرات العملية :	
التدريب المتخصص في مجال البنية التحتية والشبكات والربط للكتروني الشهادة المهنية المتخصصة CCNA , CCNP , firewalls, Network Security Network Design	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	



المركز الكوادر الأخصائية المعلوماتية

	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	- التشريعات والتعليمات والإجراءات المعتمدة والمتعلقة بأمن وسرية المعلومات والامن السيبراني - أنظمة الشبكات و الحماية وتشغيلها. - مواصفات الأجهزة ومعدات شبكات المعلوماتية. - إدارة شبكات أنظمة المعلومات والمعايير القياسية والدولية. - أنظمة التشغيل و البرمجيات المساندة - التحليل والاستنتاج والتفكير المنطقي. - المتابعة والتنسيق. - الاتصال والتعامل مع الآخرين. - التبوء بالمشكلات ومعالجتها. - يعد التقارير التقنية والشروط المرجعية والمواصفات الفنية وتقارير سير العمل. - مهارة إعداد العروض التوضيحية وإيصال وتوضيح الأفكار بطريقة سلسلة ومفهومة. -إجادة اللغة الانجليزية كتابة ومحادثة.
	شروط خاصه بالوظيفة :	- عضوية نقابة المهندسين سارية المفعول. - ان يكون المتقدم من مواليد 1980/1/1 فما بعد.
7.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي اعلام رقمي وتواصل اجتماعي
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	علم الحاسوب او الاعلام الرقمي.
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1



المملكة العربية السعودية

المنطقة الجغرافية :	المملكة
المهام ومسؤوليات الوظيفة:	<ol style="list-style-type: none">1. جمع وتحليل البيانات اللازمة لاعداد خطط وبرامج العمل ذات العلاقة واليات تنفيذها.2. الرد على الشكاوى والاستفسارات الواردة على المواقع الالكترونية وصفحات التواصل الاجتماعي والتأكد من جودة وسلامة المنشورات على الموقع الالكتروني وصفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالهيئة.4. اقتراح وتطوير الأساليب والأدوات المستخدمة بما يكفل تحقيق التخصصية والريادة في العمل.5. تنفيذ برامج وحملات التوعية الالكترونية من خلال انتاج المواد والادوات والافكار الاعلامية.6. تنسيق البرامج التنفيذية ويضع الأدوات اللازمة لتنفيذها والعمل على خلق تجارب جديدة ومواكبة للمتغيرات والمتطلبات.7. اعداد وصناعة المحتوى الخاص بجميع حسابات الهيئة على مواقع التواصل الاجتماعي بالعتين العربية والانجليزية ومتابعة وقياس اتجاهات مرتادي حسابات الهيئة واعداد التقارير اللازمة حول ذلك.8. ادارة وتحديث الموقع الالكتروني وصفحات الهيئة على مواقع التواصل الاجتماعي من حيث التصميم والمحتوى وإجراءات الحماية وقت الإجراءات المتفق عليها وبما يكفل ادامة العمل.9. متابعة الصفحات والمواقع الأخرى ذات العلاقة بعمل الهيئة .10. المشاركة في تغطية وتنظيم وتنفيذ الفعاليات الرسمية كالمؤتمرات، والندوات، وورش العمل والورش والبرامج التدريبية .11. متابعة النقاشات والحوارات التي تتم عبر الانترنت والرد على جميع الرسائل والتعليقات ومتابعة عملية إعادة النشر على صفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالهيئة بعد اخذ موافقة رئيس القسم على ذلك.12. حفظ وتبويب محتوى الاعمال والوثائق المرئية والمسموعة لغايات حفظ الذاكرة المؤسسية .
الخبرات العملية :	6 سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة.
الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزولة مهنة :	دورات تدريبية في مجال إدارة الموقع الالكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي وادارة الحسابات وانشاء المحتوى الرقمي وتحليل البيانات الرقمية والحملات الرقيمة والتسويق الرقمي .
الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	- الحملات الرقمية. - التشبيك مع الفئات المستهدفة وتشكيل الاتجاهات .



المملكة العربية السعودية

		<p>- استخدام الحاسوب وتطبيقاته في مجال العمل من حيث التصميم و صناعة وإدارة المحتوى و إنتاج الفيديوهات والتصوير والمونتاج وغيرها .</p> <p>- استراتيجيات وادوات التواصل الاجتماعي والرقمي .</p> <p>- التواصل و صياغة وكتابة المحتوى بالعتين العربية والانجليزية .</p> <p>- ادارة المحتوى الرقمي .</p> <p>- تحليل الاداء الرقمي .</p> <p>- ادارة الازمات واقتراح الحلول .</p> <p>- إعداد التقارير ذات العلاقة بالعمل .</p> <p>- الاهتمام بالتفاصيل</p> <p>- خوارزميات منصات التواصل الاجتماعي .</p>
	شروط خاصه بالوظيفة :	- ان يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد .
8.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي تمكين المرأة
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	علوم ادارية او علم حاسوب
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. جمع وتحليل البيانات اللازمة لاعداد وتطوير وتنفيذ خطط وبرامج العمل. 2. اعداد الإجراءات والأدلة المتعلقة بالعمل. 3. اجراء التقييمات والدراسات فيما يخص إدماج وتمكين المرأة .



المركز الكادرية للانتخابات العامة

<p>4. رصد الاخبار والمعلومات ذات العلاقة بتمكين وادماج المرأة على المستوى المحلي والاقليمي والدولي</p> <p>5. بناء الشراكات وتعزيز التعاون لدعم المشاركة الفاعلة للمرأة في العملية الانتخابية مع كافة الجهات ذات العلاقة وتعزيز مشاركتها السياسية.</p> <p>6. يجمع وتحليل البيانات والمعلومات المصنفة حسب الجنس.</p> <p>7. اعداد قاعدة بيانات مصنفة حسب الجنس والتأكد من ديمومتها وحدائتها لما يتعلق بالعملية الانتخابية ومراحلها.</p> <p>8. تحليل البيانات والمعلومات المصنفة حسب الجنس في الهيئة من منظور ادماج تمكين المرأة في كل من التشريعات والقوانين والسياسات العامة والخطط والبرامج والخدمات المنفذة في الهيئة.</p> <p>9. اعداد التقارير.</p> <p>10. تدريب الموظفين المستجدين والشركاء على النشاطات والأعمال المطلوبة منهم.</p> <p>11. يقوم بأجراءات الرصد والمتابعة لحالات العنف الانتخابي ضد المرأة ويعمل على توثيقها ومعالجتها .</p> <p>12. يساهم في بناء قدرات العاملين في الهيئة حول مفاهيم ادماج تمكين المرأة في إدارة العملية الانتخابية.</p> <p>13. التواصل مع المجتمعات والتجمعات النسائية لغايات رفع مستويات الوعي المجتمعي</p>		
6سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة	الخبرات العملية :	
تدريب متخصص في مجال تمكين المرأة وزيادة مشاركتها وحمايتها وتقديم الدعم النفسي وبرامج المهارات الحياتية و الاتصال والتواصل والعمل الاجتماعي وحقوق الانسان.	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	
- القوانين والتشريعات والاتفاقيات والمواثيق الدولية ذات العلاقة بالمرأة. - المعايير الدولية الخاصة بتمكين المرأة والمفاهيم المرتبطة بها. - اعداد التقارير وتحليلها وضع التوصيات. - اساليب التمكين الاقتصادي والاجتماعي للمرأة. - المعرفة بإجراءات جمع وتحليل البيانات وتنفيذ الخطط البرامج والحملات التوعوية إلكترونياً، وتصميم البرامج والأدوات اللازمة لذلك.	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	



المملكة العربية السعودية

		- تصميم وتنفيذ برامج دعم وتمكين المرأة. - التفاوض وبناء الشركات. - التنسيق والمتابعة والتفكير الإبداعي ونقل المعرفة وتشخيص المشاكل وتقديم الحلول المبتكرة . - التشبيك و تشكيل الاتجاهات . - التحليل وادارة المخاطر. - استخدام الحاسوب وتطبيقاته في مجال العمل .
	شروط خاصه بالوظيفة :	- أن يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.
9.	المسمى الوظيفي :	اختصاصي تمكين شباب
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	العلوم الإدارية أو علم الحاسوب.
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. جمع وتحليل البيانات لإعداد الخطط الخاصة بتمكين الشباب. 2. التواصل مع المؤسسات والمنظمات الشريكة للهيئة العاملة مع الشباب. 3. اقتراح وتصميم المشاريع والبرامج اللازمة لتمكين الشباب لغايات تضمينها لموازنة العمل السنوية التقديرية. 4. أعداد وتصميم الأدوات والبرامج التدريبية المستخدمة في بناء قدرات الشباب من ادلة تدريبية وافلام ووسائل التدريب التفاعلي 5. وضع المواصفات المعيارية ذات العلاقة بلوجستيات تدريب الشباب مثل القاعات واللوجستيات وغيرها. 6. تنسيق برامج التدريب الاجرائي الخاصة بتمكين الشباب. 7. وضع واقتراح معايير واسس الاختيار والمشاركة وتحديد الفئات والمناطق المستهدفة.



المركز الفلسطيني للتنمية الإدارية

8. متابعة عمل المنصات والبرامج والانظمة الخاصة بالعمل التطوعي وتمكين الشباب. 9. متابعة وتقييم البرامج التي تنفذها الهيئة للشباب قبل وبعد وخلال العملية الانتخابية. وتقديم المقترحات التحسينية. 10. اعداد تقارير سير العمل والانجاز الخاصة بعملية تمكين الشباب.		
من دون خبرة	الخبرات العملية :	
خبرة بتعزيز مشاركة الشباب في الحياة السياسية، والعملية الانتخابية والعمل التطوعي والتدريب. وتصميم وتنفيذ المشاريع والبرامج والمبادرات والتي تهدف الى تعزيز مشاركة الشباب وبناء قدراتهم وزياد الوعي العام لديهم.	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	
- التشريعات والانظمة والتعليمات التي تعنى بالشباب وتمكينهم وتعزيز مشاركتهم في الحياة العامة. - المنهجيات والاجراءات والادلة والاليات النازمة لعملية تمكين الشباب. - وسائل التواصل الاجتماعي - أدوات التوعوية واستراتيجيات التوجيه والارشاد. - تحديد الاحتياجات والتحديات الخاصة بالشباب. - الالمام ببرامج وادوات التمكين السياسي والاقتصادي والاجتماعي للشباب. - اعداد التقارير ذات العلاقة بالعمل. - ادارة الحوار وتيسير الجلسات التدريبية. - جمع وتحليل البيانات واعداد وتنفيذ الخطط الموجهة الى الشباب ، وتصميم وتطوير وتنفيذ البرامج والحملات والمبادرات - تشخيص المشكلات ومعالجتها واقتراح الحلول. - الاتصال والتعامل مع الآخرين. - التفاوض والإقناع. - التشبيك وتشكيل الاتجاهات - استخدام الحاسوب وتطبيقاته في مجال العمل.	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	
- ان يكون المتقدم من مواليد 1980 فما بعد.	شروط خاصه بالوظيفة :	



المملكة العربية السعودية

10.	: المسمى الوظيفي	ضابط امن سيبراني
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	البكالوريوس كحد أدنى
	التخصص :	الأمن السيبراني أو أمن الشبكات أو أمن المعلومات.
	الجنس :	دمج
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	<p>1. مراقبة وتحليل أمن الأنظمة والشبكات باستخدام أنظمة كشف ومنع التهديدات (IDS/IPS) وأدوات المراقبة الأمنية</p> <p>2. متابعة تنبؤات نظام إدارة معلومات الأحداث الأمنية (SIEM) والتعامل مع الحوادث الأمنية وتحليلها والتوصية بالإجراءات التصحيحية</p> <p>3. تنفيذ اختبارات الاختراق والفحوصات الأمنية الدورية لتقييم نقاط الضعف في الأنظمة والشبكات</p> <p>4. المساهمة في إعداد خطط الاستجابة للحوادث (Incident Response Plans) وتنفيذها عند الحاجة</p> <p>5. إعداد تقارير فنية دورية حول حالة أمن المعلومات والحوادث المكتشفة والإجراءات المتخذة</p> <p>6. المشاركة في توعية وتدريب الموظفين على ضوابط ومعايير الأمن السيبراني</p> <p>7. دعم أنشطة التدقيق الداخلي والخارجي على نظام إدارة أمن المعلومات والمشاركة في إجراءات التحسين المستمر</p> <p>8. المساهمة في تنفيذ متطلبات الامتثال للمعايير الوطنية والدولية في مجال الأمن السيبراني وحماية البيانات</p> <p>9. إدارة ومراجعة صلاحيات الوصول للمستخدمين بانتظام، وضمان منح الصلاحيات وفق مبدأ أقل امتياز ممكن (Least Privilege) ومبدأ فصل المهام (Segregation of Duties)، بما يتوافق مع ضوابط التحكم بالوصول في نظام إدارة أمن المعلومات (ISMS)</p> <p>10. التعاون مع فرق إدارة البيانات لتحليل المعلومات المتعلقة بالحوادث الأمنية والأنماط السلوكية للهجمات</p> <p>11. دعم عمليات التحقق وسلامة وأمن البيانات الانتخابية أثناء مراحل العملية الانتخابية</p>
	الخبرات العملية :	من دون خبرة



المملكة العربية السعودية

دورات متخصصة في مجال الأمن السيبراني و امن المعلومات والمراقبة السيبرانية والتحليل.	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :
<ul style="list-style-type: none">- إدارة نظم الحماية الإلكترونية (Firewalls, IDS/IPS)- تحليل التهديدات السيبرانية والاستجابة لها- التعامل مع برامج مكافحة الفيروسات والبرمجيات الخبيثة- تقييم واختبار اختراق الأنظمة (Penetration Testing)- استخدام أدوات المراقبة وتحليل السجلات (SIEM)- تطوير وتنفيذ سياسات أمن المعلومات- فهم معايير وأطر العمل في الأمن السيبراني (ISO 27001)- تشخيص المشاكل واقتراح الحلول.- الدقة والاهتمام بالتفاصيل- العمل تحت الضغط- التواصل الفعال والعمل الجماعي- التعليم المستمر- إدارة الوقت وتنظيم العمل- امن وسرية المعلومات- المبادرة واتخاذ القرار- الالتزام بالأنظمة والتعليمات- إدارة المخاطر- المرونة والتكيف مع التغيرات	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :
- ان يكون المتقدم من مواليد 1990 فما بعد.	شروط خاصه بالوظيفة :



المملكة العربية السعودية

11.	المسمى الوظيفي :	مراسل
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	ثانوية عامة فما دون.
	التخصص :	-----
	الجنس :	ذكر
	عدد الوظائف :	1
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. توزيع البريد والمعاملات والمراسلات ما بين المديرية والوحدات والأقسام المختلفة في الهيئة. 2. يراعي السرية التامة في نقل البريد والتعامل مع الوثائق. 3. تقديم الضيافة اللازمة خلال الاجتماعات الرسمية 4. المشاركة في نقل الأثاث واللوازم .
	الخبرات العملية :	سنة كحد ادنى في مجال عمل الوظيفة.
	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	تدريب متخصص في مجال تقديم الخدمات الادارية المساندة وتقديم خدمات الطعام والشراب والضيافة
	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) :	- البروتوكولات المعتمدة في تغطية الفعاليات والمناسبات والمؤتمرات واصول الضيافة. - اجراءات البريد الداخلي والخارجي. - الاتصال والتعامل مع الآخرين - استيعاب التوجيهات والالتزام بالتعليمات - تشغيل واستخدام المعدات المكتبية. - سرية الوثائق والمعلومات.



المملكة العربية السعودية

	شروط خاصه بالوظيفة :	ان يكون من مواليد 1990 فما بعد. اجادة القراءة والكتابة.
12.	المسمى الوظيفي :	سائق
	نوع التعيين جزئي/ كامل :	عقد محدد المدة بدوام كامل
	المؤهل العلمي :	ثانوية عامة فما دون.
	التخصص :	غير محدد
	الجنس :	ذكر
	عدد الوظائف :	2
	المنطقة الجغرافية :	المملكة
	المهام ومسؤوليات الوظيفة:	1. يتفقد المركبة ويعمل على المحافظة على نظافتها يومياً وصيانتها والمحافظة عليها . 2. ينفذ أعمال الصيانة الوقائية والعلاجية للمركبات/ سيارات الهيئة تبعاً لإجراء صيانة المركبات/ السيارات المعتمد 3. يقوم بنقل موظفي الهيئة وزوارها حسب أوامر الحركة الصادرة. 4. يقوم بإحضار وإرسال البريد والارساليات وتسليمها. 5. يزود المركبات/ السيارات بالوقود تبعاً لإجراء ضبط الوقود وتقدير المسافات. 6. يطبق قواعد السلامة العامة والالتزام بقواعد المرور وقانون السير. 7. يحتفظ بسجل يومي بحركة المركبة. 8. يعمل على تجديد ترخيص المركبة سنوياً في الموعد المحدد.
	الخبرات العملية :	3 سنوات كحد ادنى في مجال الوظيفة.
	الدورات والشهادات المهنية/اجازة مزاوله مهنة :	- رخصة قيادية سارية المفعول فئة خامسة. - تدريب المتخصص في الامور المتعلقة بقيادة وصيانة السيارات والامور المتعلقة بها ان وجد
	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة	- قانون السير والتعليمات والاجراءات الصادرة بمقتضاة.



المملكة العربية السعودية
الجمهورية العربية السعودية

<ul style="list-style-type: none">- التعليمات والإجراءات المتعلقة بالعمل.- قواعد السلامة المرورية العامة.- القيادة الاحترافية والتعامل مع المركبات.- التعامل مع المواقف الطارئة .- إجراءات ترخيص المركبات .- الصيانة العامة والوقائية والعلاجية الاساسية للمركبات- استيعاب التوجيهات والتزام بالتعليمات- الاتصال والتعامل مع الآخرين- المعرفة بالمناطق الجغرافية وخطوط السير ونظام تحدي المواقع الجغرافية	<p>الوصف الوظيفي) :</p>
<p>ان يكون المتقدم من مواليد 1990 فما بعد . اجادة القراءة والكتابة.</p>	<p>شروط خاصه بالوظيفة :</p>



المملكة الأردنية الهاشمية

شروط عامة :

1. ان يكون المتقدم اردني الجنسية .
2. ان يكون لانقا صحيا سالماً من الامراض التي تمنعه من القيام بأعمال الوظيفية التي سيعين عليها.
3. غير محكوم بجناية أو جنحة مخلة بالشرف أو الامانة أو الاخلاق أو الاداب العامة.
4. ان لا يكون من المتقاعدين العسكريين أو المدنيين أو متقاعدي الضمان الاجتماعي.
5. ان لا يكن شريكاً في شركة تضامن أو ان يشارك في ادارة أي شركة أو مالكاً لمؤسسة فردية أو مكتسباً صفة التاجر وفق أحكام قانون التجارة العامة .

الوثائق المطلوبة والتي ترفق الكترونيا مع طلب التوظيف (بملف واحد بصيغة (PDF) :-

1. صورة عن وجهي بطاقة الاحوال المدنية سارية المفعول.
2. صورة عن شهادة الثانوية العامة.
3. صورة عن المؤهلات العلمية وكشف العلامات.
4. صورة عن معادلة المؤهل العلمي لخريجي الجامعات غير الاردنية من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
5. صورة عن الخبرات العملية ذات العلاقة بالوظيفة مصدقة من وزارة الخارجية للخبرات من خارج المملكة ومن مديرية العمل المعتمدة في المحافظة للخبرات العملية من داخل المملكة مع ارفاق كشف الاشتراكات الصادرة عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي يثبت أن هذه الخبرات مسجلة كأشتركاات أصولية في قيود المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي وبخلاف ذلك لن تعتمد الخبرات.
6. صورة عن عضوية نقابة المهندسين الاردنيين سارية المفعول للوظائف التي تتطلب مؤهلات هندسية ذات الارقام(3+4+5+6).
على من يجد في نفسه الكفاءة و الخبرة المطلوبة و ضمن الشروط المحددة التقدم بطلب التوظيف من خلال الرابط applyjobs.spac.gov.jo للوظائف من (1الى 10) والتقدم بطلب التوظيف للوظائف (11،12) (مراسل، سائق) من خلال رابط وظائف الخدمات المساندة والحرفية app3.spac.gov.jo و ذلك ابتداءً من صباح يوم الاحد الموافق 2025/9/7 و لغاية نهاية دوام يوم الاثنين الموافق 2025/9/15،حيث سيتم



المملكة الأردنية الهاشمية

اعلان نتائج الفرز و اية نتائج خاصة بالوظائف على موقع الهيئة الالكتروني www.iec.jo ، على أن يرفق بطلب التوظيف الالكتروني كافة الوثائق المطلوبة .

ملاحظات هامة :

- 1- لن ينظر في اي طلب غير مستوفي للشروط والوثائق او بعد انتهاء المدة المحددة في الاعلان لتقديم الطلبات.
- 2- لا يجوز التقدم الا على وظيفة واحدة فقط من الوظائف المعن عنها بذات الاعلان.
- 3- لن يعتمد اي طلب به نقص بالوثائق المطلوبة ويتحمل المتقدم/ المتقدمة المسؤولية الكاملة عن البيانات والوثائق بطلب التوظيف .
- 4- سيتم اخضاع المتقدمين ممن انطبقت عليهم الشروط وتوفرت لديهم متطلبات اشغال الوظيفة لامتحان ومقابلة شخصية.
- 5- يتم ارفاق الوثائق والمؤهلات المطلوبة مصدقة حسب الاصول لمن يقع عليهم الاختيار عند استكمال اجراءات التعيين.

ملاحظات :

- يستخدم هذا النموذج في حالة الاعلان عن أكثر من وظيفة.
- يجب ان لا تقل المدة المحددة لاستقبال طلبات التوظيف عن سبعة ايام عمل